

## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE „Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę” Nr WND-POWR.01.02.01-20-0023/19

### §1

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji do Projektu realizowanego przez Biuro doradczo-szkoleniowe „APLIKON” Marcin Drewnowski pt.: „Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”. W regulaminie uwzględniono również zakres uprawnień oraz zobowiązań Uczestników Projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej I Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) *Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy-projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.*
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Zasięg terytorialny Projektu – powiat bielski, hajnowski, siemiatycki, wysokomazowiecki.
5. Okres realizacji projektu: od 01.06.2020 r. do 31.08.2021 r.

### § 2

#### Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Realizator projektu – Biuro doradczo-szkoleniowe „APLIKON” Marcin Drewnowski.
2. **Osoba pracująca** – osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub prowadząca działalność na własny rachunek, która chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie.  
Osoba prowadząca działalność na własny rachunek – prowadząca działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - jest również uznawana za pracującą, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
  - 1) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
  - 2) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
  - 3) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni

wkład w działalność, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego. Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”. Osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) jest uznawana za „osobę pracującą”.

3. **Osoba zatrudniona na umowie krótkoterminowej** tj. osoba zatrudniona na umowę wskazującą na zawarcie stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, zawarta na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy – miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia.
4. **Osoba pracującą w ramach umowy cywilno-prawnej** tj. umowy zlecenie i/lub umowy o dzieło (zgodnie z definicjami zawartymi w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020). Miesięczne zarobki osoby pracującej w ramach umowy cywilno-prawnej nie mogą przekraczać minimalnego wynagrodzenia.
5. **Osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej** – to osoba pracująca wg stawki niższej niż ustalonej corocznie przez rząd RP na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
6. **Osoba odchodząca z rolnictwa i jej rodzina** – osoba podlegająca ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336) (KRUS), zamierzającą podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.) (ZUS);
7. **Osoba uboga pracująca** – to osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) lub osoba zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych), przypadające na jedną osobę, nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu.
8. **Osoba niepełnosprawna** – uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami, o których mowa w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535) 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
9. **Osoby o niskich kwalifikacjach** – osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.
10. **Zatrudnienie subsydiowane** – forma pomocy finansowej dla pracodawcy stanowiąca zachętę do zatrudnienia, zakładająca redukcję kosztów ponoszonych przez niego na zatrudnienie pracowników zgodnie z art. 32 i 33 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) oraz

zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);

11. **Staż** – nabywanie umiejętności praktycznych istotnych dla wykonywania pracy o określonej specyfice bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, mające za zadanie przygotować osobę wchodzącą, powracającą na rynek pracy, planującą zmianę miejsca zatrudnienia lub podnoszącą swoje kwalifikacje do podjęcia, zmiany lub poprawy warunków zatrudnienia;
12. Kandydat – osoba spełniająca kryteria uczestnictwa w projekcie, która jest zainteresowana uczestnictwem w Projekcie.
13. Uczestnik Projektu – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

### § 3

#### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby w wieku 15-29 lat (do ukończenia 30 roku życia), w tym osoby niepełnosprawne, z terenu powiatów bielskiego, hajnowskiego, siemiatyckiego i wysokomazowieckiego województwa podlaskiego z grupy:
  - osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny,
  - tzw. ubodzy pracujący,
  - osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych
  - oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych.
2. Uczestnikami Projektu nie może być:
  - młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy);
  - osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu),
  - osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze (do 2 lat po opuszczeniu),
  - osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej),
  - matki przebywające w domach samotnej matki,
  - osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu),
  - osoby, które opuściły zakład poprawczy lub schronisko dla nieletnich (do 2 lat po opuszczeniu),
  - osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej (do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie).
3. Realizator zapewni możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPOWP 2014-2020.
4. Udział Uczestników w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
5. Przewidywana liczba Uczestników Projektu wynosi 60 osób.
6. Co najmniej 20% uczestników będzie pochodziło z miast średnich (Hajnówka, Bielsk Podlaski), tj. 12 osób.

7. Co najmniej 20% uczestników będą stanowiły osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby o niskich kwalifikacjach, tj. 12 osób.

#### **§ 4**

##### **Rekrutacja uczestników projektu**

1. Proces rekrutacji do projektu rozpoczyna się 31.07.2020r.
2. Rekrutacja prowadzona będzie przez 5 miesięcy.
3. Etapy rekrutacji
  - I. Złożenie w biurze Projektu prawidłowo wypełnionego formularza rekrutacyjnego
  - II. Selekcja formularzy rekrutacyjnych według kryteriów opisanych w § 5
  - III. Stworzenie wstępnej listy uczestników,
  - IV. Potwierdzenie u potencjalnego uczestnika chęci wzięcia udziału w projekcie
  - V. Stworzenie ostatecznej listy uczestników i listy rezerwowej
4. Osoby, które z braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W razie rezygnacji/skreślenia z listy głównej któregoś z Uczestników, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany do udziału w projekcie kolejny Uczestnik z listy rezerwowej
5. Formularze rekrutacyjne można składać osobiście, przez e-mail (podpisany skan formularza) lub za pośrednictwem poczty.
6. Realizator projektu może żądać od Kandydata dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów udziału w projekcie
7. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie poinformowani drogą telefoniczną, przez e-mail lub za pośrednictwem poczty.
8. Uczestnicy Projektu w dniu obejmowania wsparciem bezpośrednim podpiszą stosowane oświadczenie o przystąpieniu do projektu oraz o przetwarzaniu danych osobowych.
9. Proces rekrutacyjny prowadzony w sposób rzetelny i bezstronny nie przewiduje procedury odwoławczej.

#### **§ 5**

##### **Kryteria rekrutacji**

1. Kryteria naboru są weryfikowane zgodnie z danymi przedstawionymi w formularzu rekrutacyjnym.
2. Selekcja formularzy rekrutacyjnych wg punktacji odpowiadającej kryteriom konkursowym.
3. Kryteria punktowane:
  - osoby zamieszkujące miasta średnie: 3 pkt,
  - osoby posiadające niskie kwalifikacje i/lub niepełnosprawność i/lub długotrwale bezrobocie: 2 pkt,
4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów pod uwagę zostanie wzięta kolejność zgłoszeń.

#### **§ 6**

##### **Formy wsparcia w ramach Projektu**

1. Uczestnicy projektu otrzymają wsparcie w ciągu 4 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu.

2. W ramach projektu Uczestnikom projektu przedstawiona zostanie oferta indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowej, na którą składać się będzie:

a) **Utworzenie Indywidualnego Planu Działania**

Indywidualne spotkania doradcy zawodowego z uczestnikiem (5 h) obejmujące takie zagadnienia jak identyfikację potrzeb i zdiagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego oraz identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy; motywację do działania; pomoc w utworzeniu ścieżki aktywizacji zawodowej uczestnika, udzielanie informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy, udzielanie porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badanie kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych.

Doradca zawodowy przygotowuje Indywidualny Plan Działania, opracowany zgodnie ze standardem Instytucji Pośredniczącej PO WER stanowiącym Załącznik nr 10 do regulaminu konkursu, który będzie przewidywał realizację pośrednictwa pracy i co najmniej jedną dodatkową formę wsparcia: szkolenie, staż lub subsydiowane zatrudnienie.

b) **Pośrednictwo pracy**

Pośrednictwo pracy będzie polegało na otoczeniu uczestników indywidualną opieką pośredników pracy, którzy w formie bezpośredniego kontaktu z osobą będą mieli za zadanie znalezienie odpowiedniej oferty stażu/subsydiowanego zatrudnienia, lepszej pracy lub wynegocjowanie poprawy sytuacji uczestnika. Pośrednicy pracy będą prowadzili aktywną rekrutację uczestników do projektu jednocześnie nawiązując kontakt z pracodawcami w celu pozyskania oferty pracy, udostępniania ofert pracy do samodzielnego zapoznania się przez osoby objęte wsparciem w ramach projektu, poprawy sytuacji uczestnika w obecnej pracy.

c) **Szkolenia (dla 40 osób)**

Przewiduje się realizację szkoleń indywidualnych zgodnych ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu. Planuje się realizację wyłącznie szkoleń służących nabyciu kwalifikacji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Nabycie kwalifikacji zawodowych będzie weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia w formie egzaminu.

Szkolenia będą odpowiadały potrzebom rynku pracy tj. potrzebom pracodawców, co zostanie udokumentowane wstępną deklaracją zatrudnienia wystawioną przez pracodawcę, u którego dany uczestnik podejmie zatrudnienie po ukończonym szkoleniu.

Uczestnicy jako wsparcie towarzyszące otrzymają stypendium szkoleniowe w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych za 150 h szkolenia.

d) **Staż**

Realizowane będą max. 6 miesięczne staże u pracodawców, które mają służyć zdobywaniu lub uzupełnianiu doświadczenia zawodowego i umiejętności praktycznych w miejscu pracy bez zawierania stosunku pracy. Staże będą spełniały standardy określone w Polskiej Ramie Jakości Praktyk i Staży. Z uczestnikiem i pracodawcą zostanie podpisana umowa w sprawie organizacji stażu w tym m.in. zobowiązanie do zatrudnienia i podjęcia pracy na okres co najmniej 1 m-ąc po zakończonym stażu.

Uczestnik przez okres odbywania stażu otrzyma stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych (1 440 zł. netto „na rękę”)

e) **Subsydiowane zatrudnienie w instytucjach publicznych**

Subsydiowane zatrudnienie to forma pomocy finansowej dla pracodawcy stanowiąca zachętę do zatrudnienia, zakładająca redukcję kosztów ponoszonych przez niego na zatrudnienie pracowników. Udzielenie wsparcia w postaci subsydiowanego zatrudnienia będzie wynikało ze ścieżki rozwoju zawodowego zapisanej w IPD. Pracodawca, który w ramach subsydiowanego zatrudnienia zatrudni w pełnym wymiarze czasu pracy na okres 6-ciu miesięcy skierowanych uczestników projektu, uzyska zwrot w wysokości 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto i składek na ubezpieczenia społeczne pracodawcy.

**§ 7**

**Uprawnienia i obowiązki uczestników**

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się:

- a) dołożyć wszelkich starań do prawidłowej realizacji całości ścieżki wsparcia zaoferowanej w ramach Projektu;
- b) ściśle przestrzegać zapisów przedmiotowego Regulaminu;
- c) do uczestnictwa we wszystkich zaproponowanych zajęciach zgodnych ze ścieżką wsparcia. Uczestnik poświadczają obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności;
- d) w przypadku rezygnacji Uczestnika z Projektu podać przyczynę tej rezygnacji;
- e) **do zwrotu wszelkich kosztów związanych z organizacją ścieżki uczestnictwa w Projekcie, które powstaną w przypadku nie ukończenia z winy Uczestnika, jak również gdy podane informacje wskazane w Formularzu rekrutacyjnym okażą się nieprawdziwe.**
- f) na bieżąco informować personel Projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na prawidłowość realizacji Projektu;
- g) przekazania w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy Uczestnika Projektu na rynku pracy oraz informacji na temat uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
- h) do udostępnienia w ciągu 6 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu Uczestnika Projektu na rynku pracy.

2. Po zakończeniu udziału w projekcie dokonania wszelkich starań w celu poprawienia swojej sytuacji na rynku pracy tj.:

**a) przejście z niepewnego do stabilnego zatrudnienia**

Niepewne zatrudnienie należy rozumieć jako zatrudnienie tymczasowe, czyli oparte na umowie o pracę na czas określony, w tym na zastępstwo, umowie na okres próbny, umowie cywilnoprawnej lub pomoc w gospodarstwie rolnym w charakterze domownika. Stabilne zatrudnienie należy rozumieć jako zatrudnienie oparte na umowie o pracę na czas nieokreślony lub samozatrudnienie.

**b) przejście z niepełnego do pełnego zatrudnienia**

Niepełne zatrudnienie należy rozumieć jako niedobrowolne zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy. Taka sytuacja ma miejsce wtedy, gdy osoba deklaruje, że pracuje w niepełnym wymiarze czasu, ponieważ nie może znaleźć pracy na pełen etat.

**c) zmiana pracy na inną, wymagającą wyższych kompetencji lub umiejętności lub kwalifikacji**

**d) awans w dotychczasowej pracy**

Awans w pracy rozumiany jest zarówno jako zmiana stanowiska pracy na wyższe i wiążące się z innym niż dotychczas zakresem zadań (awans stanowiskowy), jak i zwiększenie wynagrodzenia (awans finansowy). W przypadku awansu finansowego mowa jest o zwiększeniu wynagrodzenia niewynikającego z przepisów prawa krajowego odnoszących się do regulowania np. wysokości stawek godzinowych i płacy minimalnej. Awans stanowiskowy i awans finansowy nie muszą występować łącznie.

**e) zmiana pracy na wyżej wynagradzaną**

f) W przypadku wsparcia osób odchodzących z rolnictwa i ich rodzin, którzy w momencie przystąpienia do projektu mieli status osób pracujących, efektywność udzielanego wsparcia weryfikowana jest jako odsetek uczestników projektów, którzy przeszli z rolniczego systemu emerytalnego (KRUS) do powszechnego systemu emerytalnego (ZUS).

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W kwestiach nieopisanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Realizator projektu.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.



**Oświadczenie uczestnika projektu**  
**„Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”**

**Dane osobowe:**

<b>Imię i Nazwisko</b>	
<b>PESEL</b>	
<b>Data rozpoczęcia udziału w projekcie</b> (DD-MM-RRRR) - <i>wypełnia realizator projektu lub jego przedstawiciel (np. doradca zawodowy, pośrednik pracy)</i>	

**Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z okazanym dokumentem tożsamości.**

.....  
(data i czytelny podpis osoby reprezentującej realizatora projektu)

**Oświadczam, że:**

1. Zgłaszam chęć udziału w projekcie „Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Osi Priorytetowej I *Osoby młode na rynku pracy*, Działanie 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy*, Poddziałanie 1.2.1 *Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego* i deklaruję udział w formach wsparcia oferowanych mi w ramach projektu.
2. Wszystkie podane przeze mnie informacje w formularzu rekrutacyjnym są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urząd kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.
3. Nie zaliczam się do żadnej z poniższych grup tj:
  - osób, które opuściły pieczę zastępczą (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy),
  - osób, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu),
  - osób, które opuściły specjalne ośrodki szkoleniowo-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze (do 2 lat po opuszczeniu ośrodka),
  - osób, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej),
  - matki przebywające w domach samotnej matki,
  - osób, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu).
4. Zapoznałem/am się z Regulaminem Projektu i w pełni go akceptuję.
5. Zostałam(em) poinformowana(y), iż projekt „Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”, jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Mam świadomość, że jestem zobowiązana(y) do aktywnego udziału we wszystkich zaproponowanych zajęciach.
7. Zostałem/am poinformowany/a o możliwości odmowy podania danych wrażliwych dotyczących mojego statusu społecznego w tym niepełnosprawności, przynależności narodowej lub etnicznej, faktu bycia migrantem, osobą obcego pochodzenia lub pozostawania w niekorzystnej sytuacji społecznej. Akceptuję, fakt, iż odmowa udzielenia informacji skutkuje brakiem uzyskania dodatkowych punktów na etapie rekrutacji do projektu i/lub brakiem możliwości zakwalifikowania do projektu.
8. W przypadku niezakwalifikowania się do udziału w projekcie nie będę wnosił/-a żadnych roszczeń ani zastrzeżeń do Realizatora Projektu.
9. Wyrażam zgodę na monitorowanie mojej sytuacji zawodowej przez okres 6 m-cy od dnia zakończenia projektu.
10. Zobowiązuję się do dostarczenia dokumentów dotyczących mojego statusu na rynku pracy do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zawodowej do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie (np. kserokopie umowy o pracę, zaświadczenie od pracodawcy it

.....  
(data i czytelny podpis uczestnika projektu)





**Oświadczenie uczestnika projektu  
„Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę” oświadczam, że:

**1. Jestem osobą należącą do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia**

mniejszości narodowe: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska;

mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska;

migrant - cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości;

osoba obcego pochodzenia - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

TAK

NIE

**2. Jestem osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań**

osoba bez dachu nad głową, bez miejsca zamieszkania, przebywająca w schroniskach dla bezdomnych, dla kobiet, dla imigrantów, opuszczająca instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoba otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane, osoba posiadająca niepewny najem z nakazem eksmisji, osoba zagrożona przemocą, mająca nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie)

TAK

NIE

**3. Jestem osobą z niepełnosprawnościami**

TAK

NIE

**4. Jestem osobą w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)**

np.: osobą, która nie ukończyła szkoły podstawowej, osoba zwolniona z zakładu karnego, osoba korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikująca się do objęcia wsparciem przez pomoc społeczną, tj. spełniająca co najmniej jeden z warunków: ubóstwo, sieroctwo, długotrwała lub ciężka choroba, przemoc w rodzinie, potrzeba ochrony ofiary handlu ludźmi, potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, trudności w integracji cudzoziemców, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizm lub narkomania, zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa, klęska żywiołowa lub ekologiczna.

TAK

NIE

Powyższe podaje świadoma(y) odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
(data i czytelny podpis uczestnika projektu)



## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **„Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”** przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
  - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
  - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.);
  - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorach: „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”, „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu **„Rozwój zawodowy szansą na lepszą pracę”**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok, beneficjentowi realizującemu projekt - Biuro Doradczo-Szkoleniowe APLIKON Marcin Drewnowski, Rynek

Piłsudskiego 57, 18-200 Wysokie Mazowieckie oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych.

6. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
9. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
13. Mogę skontaktować się u beneficjenta z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [marcin.drewnowski@wp.pl](mailto:marcin.drewnowski@wp.pl) lub z powołanym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl).
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 16 i 18 RODO.
15. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie oraz monitoringu moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko, PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”. Dla tego zbioru mają zastosowanie informacje jak powyżej.

.....  
*miejsce i data*

.....  
*czytelny podpis uczestnika projektu\**

---

\* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.